

AFSCHRIJF

Ref.nr. 30422

Statutenwijziging

Vandaag, vijftien januari tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Petronella Maartje ---- van Pelt, hierna te noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Edwin Marinus Johannes Josephus----- Engelen, notaris gevestigd te Midden-Drenthe:-----

Lamine Hilga Westerhof, geboren te Beilen op achttien mei negentienhonderdvijfenzestig, ----- wonende te Assen, Houtlaan 90, (postcode 9403 EX), ongehuwd en niet geregistreerd als partner,--- ten dezen handelend als gevolmachtigde, daartoe aangewezen door het bestuur van de stichting:----- **Stichting Vrienden van Rubya**, gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 1358 EG Almere, ----- Echobos 21, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41265872 en als zodanig deze ----- rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigende. -----

De verschenen personen verklaarden dat:-----

- het bestuur van de stichting **Stichting Vrienden van Rubya**, gevestigd te Utrecht,----- kantoorhoudende te 1358 EG Almere, Echobos 21, ingeschreven in het handelsregister onder-- nummer 41265872, hierna te noemen: 'de stichting', op negen december tweeduizend----- vijftwintig heeft besloten om de statuten van de stichting geheel te wijzigen;-----
- de stichting is opgericht op vier april negentienhonderdzevenennegentig;-----
- de statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertig augustus tweeduizend zeven verleden --- voor mr. J.M. Ockhuysen, destijds notaris te Arnhem;-----
- van het besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de ----- desbetreffende brstuursvergadering;-----
- in voormelde vergadering is ondermeer de verschenen persoon als gevolmachtigde----- aangewezen om de onderhavige akte van statutenwijziging namens de stichting te tekenen,---- blijkens de hiervoor bedoelde notulen. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon ter uitvoering van deze besluiten de statuten van de -- stichting geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt: -----

STATUTEN -----

NAAM EN ZETEL-----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Rubya**. -----
2. De stichting is gevestigd te Assen.-----

DOEL -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - de coördinatie van materiële hulpverlening ten bate van het Rubya Hospital en het daaraan ---- belendende Rubya Health Training Institute in Tanzania, -----
 - en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe ----- bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woord.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het ondersteunen van individuele en groepen studenten; -----
 - b. het ondersteunen van sociale en medische programma's en projecten van Rubya Hospital- in Rubya en omgeving;-----
 - c. het ondersteunen van het Rubya Hospital met medische apparatuur;-----
 - d. het ondersteunen van het Rubya Hospital met onderhoud, renovatie en opwaardering van- de klinische faciliteiten. -----
 - e. het ondersteunen van het Rubya Health Training Institute, -----

blijkende onder meer uit een jaarlijks op te stellen beleidsplan, bevattende: -----
 - de doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de instelling; -----
 - de wijze van verwerving van inkomsten; -----
 - het beheer en de besteding van het vermogen van de instelling. -----

3. Uitdrukkelijk wordt gesteld dat:-----
- a. voorzieningen niet bedoeld zijn ter dekking van tekorten op de lopende kosten van het ----
ziekenhuis of de opleidingen; -----
 - b. bij disfunctioneren van het ziekenhuis of de leiding, gezocht zal worden naar andere ----
vergelijkbare gezondheidszorgprojekten in Tanzania;-----
 - c. ook naburige ziekenhuizen in de Lake Victoria regio medeondersteund kunnen worden ---
als dit leidt tot een versterking van de samenwerking met en ondersteuning van het -----
Rubya Hospital.-----

VERMOGEN-----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:-----

- a. subsidies en giften; -----
- b. verkrijgingen krachtens erfrecht;-----
- c. alle andere verkrijgingen en baten.-----

Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

BESTUUR -----

Artikel 4. -----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een door het bestuur te bepalen ----
aantal van ten minste drie leden. -----
2. Bestuursleden worden benoemd en ontslagen door het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn -----
midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en ----
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurslid. -----
De meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit personen die geen relatie met elkaar -----
hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan: bloed- of aanverwantschap tot en met de--
vierde graad, gehuwd zijn, geregistreerd partners en/of samenwonende zijn. -----
4. Het bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen, krachtens welk rooster elke vijf jaar één --
bestuurslid aftreedt. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.--
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 - a. door aftreden volgens het eventuele rooster van aftreden;-----
 - b. op eigen verzoek door schriftelijk bedanken;-----
 - c. door zijn faillissement of zijn surséance van betaling of indien de schuldsaneringsregeling
op hem van toepassing wordt;-----
 - d. door ondercuratelestelling;-----
 - e. door overlijden;-----
 - f. door ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen;-----
 - g. door ontslag door de rechter op grond van het bepaalde bij de wet. -----
6. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders vormen de overblijvende -----
bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een bevoegd bestuur, ----
onverminderd het bepaalde in artikel 9, en zijn de overblijvende bestuurders of is de enig-----
overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast.-----
Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de persoon die -
het bestuur daartoe heeft aangewezen tijdelijk met het bestuur belast. -----

Ingeval van ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder neemt de in de vorige zin bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve -----
voorziening te doen treffen. -----

Ingeval van ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder en er geen persoon door--
het bestuur is aangewezen die tijdelijk met het bestuur is belast, dan is het bepaalde in artikel --
2:299 Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

7. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ----
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte --
en door het bestuur goedgekeurde kosten en vacatiegelden, mits niet bovenmatig en mits die--
kosten ook zijn opgenomen in de voor dat jaar vastgestelde begroting. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten --
de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. ----
2. Het bestuur is wel bevoegd overeenkomsten aan te gaan tot verkrijging, vervreemding en-----
bezwaaring van registergoederen. -----
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als --
borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----
zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
3. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting voor zover de wet niet anders -
bepaalt. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuursleden mits de voorzitter of de secretaris één van die bestuursleden is. Het--
bestuur kan een bestuurslid en/of een derde machtiging verlenen om de stichting binnen de in--
de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen. -----
4. Één bestuurder kan nimmer over het vermogen van de stichting beschikken alsof het diens ----
eigen vermogen is. -----

BESTUURSVERGADERINGEN -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur vergadert ten minste éénmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of----
een ander bestuurslid zulks gewenst acht. De oproeping tot een vergadering geschiedt -----
schriftelijk ten minste zeven dagen van tevoren -de dag der oproeping en die der vergadering --
niet meegerekend- onder vermelding van de plaats van de vergadering en de te behandelen----
onderwerpen. -----
2. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied of onderwerpen aan de orde komen die----
niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn----
korter dan zeven dagen, is een geldige besluitvorming van het bestuur niettemin mogelijk,----
mits in de betreffende vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en geen --
der bestuursleden zich alsdan tegen de besluitvorming verzet. -----
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door een-
door de vergadering aan te wijzen ander bestuurslid. Geldige besluiten kunnen slechts worden-
genomen indien ten minste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
4. Van elke bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of bij diens -----
afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden vastgesteld in -----
dezelfde of in een volgende bestuursvergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en----
secretaris van die vergadering ondertekend. -----
5. Toegang tot de vergadering hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering---
aanwezige bestuursleden worden toegelaten. -----

6. Een bestuurslid kan zich door een door hem daartoe schriftelijk gevolmachtigd mede- ----- bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan ten hoogste één ----- mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen. -----

BESLUITVORMING BESTUUR -----

Artikel 7. -----

1. Ieder bestuurslid heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte ----- stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. ----- Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde- gesteld. Staken de stemmen wederom, dan is het voorstel verworpen. ----- De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze van stemming. -----
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een --- direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting --- en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden ----- genomen, dan wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van -- de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Een bestuurder die een tegenstrijdig- belang heeft meldt dat onverwijld aan de overige leden van het bestuur. -----
3. Onder "tegenstrijdig belang" wordt in dit verband verstaan de situatie dat een bestuurder door - een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander belang dat niet parallel loopt--- met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, niet in staat moet ----- worden geacht het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie integer en ---- onbevooroordeeld te dienen op een wijze die van een integer en onbevooroordeeld bestuurder - mag worden verwacht. -----
4. Buiten vergadering kunnen bestuursbesluiten worden genomen, mits alle bestuursleden in de -- gelegenheid worden gesteld schriftelijk hun mening te uiten en stem uit te brengen en zij allen- schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Van -- een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de ----- secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen -- wordt gevoegd. -----
5. Onder schriftelijk wordt in dit en het vorige artikel mede verstaan een e-mail, of een ----- boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, waaronder ---- begrepen social media, mits aan de secretaris het communicatiemiddel (het adres/account) ---- kenbaar is gemaakt en dit persoonlijk is. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 8. -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de ----- vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende haar werkzaamheden, dat daaruit - te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat - van baten en lasten op te maken en op papier te stellen. De balans en staat van baten en lasten - worden ontworpen door de penningmeester en aan het bestuur voorgelegd vóór een door het --- bestuur te bepalen datum. Vaststelling door het bestuur van de door de penningmeester ----- ontworpen stukken strekt tot decharge van de penningmeester. -----
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, boeken, bescheiden en ----- andere gegevensdragers alsmede de balans en staat van baten en lasten zeven jaren lang te ---- bewaren. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten.-----
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden ---- van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders ----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een voorstel tot ----- statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering ----- bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste ----- vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of ----- vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste ----- vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, ----- dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde ----- wijziging, te worden gevoegd.-----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.---- Tot het verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding der stichting. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van- overeenkomstige toepassing. -----
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. -
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. -----
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting na vereffening wordt besteed ----- overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen door het bestuur en dient te worden ----- besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse ----- instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting----- gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars -- aangewezen persoon.-----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk ----- Wetboek van toepassing. -----

REGLEMENT-----

Artikel 11.-----

Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, ----- welke niet in deze statuten zijn vervat. -----

Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----

Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----

Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 9 van ----- toepassing. -----

Slotbepalingen-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur -----
2. Mocht in deze akte zijn vermeld "ongehuwd" dan is daaronder tevens begrepen "niet ----- geregistreerd" in de zin van het geregistreerd partnerschap.-----

WAARVAN AKTE. -----

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. -----

De verschenen persoon verklaarde tijdig voor het verlijden van de akte een ontwerp van deze akte -- te hebben ontvangen. Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen ----- persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting --- gegeven. Ik heb de verschenen persoon daarbij gewezen op de gevolgen die uit deze akte -----

voortvloeien. De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennis-----
genomen en daarmee in te stemmen. -----
Deze akte is verleden te Assen op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld.-----
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen persoon en mij,-----
notaris.-----
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

